

Aika ja paikka		Ma 4.12.2017 klo 17.00-20.40 Uusi pappila	
Jäsenet (läsnä = x)	x	Heiska, Tuomo	
	x	Kauppinen, Markku	
	x	Lamberg, Irja	poistui 91§ aikana klo 18.25
	x	Ojonen, Sointu	kneuvoston vpj.
	x	Partanen, Panu	khra, kneuvoston pj.
	x	Saarelainen, Topi	
	x	Torppa, Anneli	
Muut	x	Korhonen, Marja	kvaltuuston pj.
	x	Ahopelto, Hannu	kvaltuuston vpj.
	x	Korhonen, Pirjo	talouspäällikkö/sihtööri

Käsiteltävät asiat **78-98 §§**

78 § Kokouksen avaus, alkuhartaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen.

79 § Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

80 § Pöytäkirjantarkastajien valinta

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Tuomo Heiska ja Markku Kauppinen.

PÖYTÄKIRJAN VAKUUDEKSI JA ALLEKIRJOITUKSET:

Panu Partanen
kirkkoherra

Pirjo Korhonen
sihtööri

Pöytäkirja tarkastetaan heti kokouksen jälkeen.

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on varustettu nimikirjaimillamme.

Toivakassa 4.12.2017

Toivakassa 4.12.2017

Tuomo Heiska
Pöytäkirjantarkastaja

Markku Kauppinen
Pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja nähtävillä kirkkoherranvirastossa 5.12.2017-3.1.2018 sen aukioloaikoina.

Panu Partanen, kirkkoherra

81 § KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Kirkkoherran esitys:

Kokous käydään esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

PÄÄTÖS: Käydään ensiksi pykälät 90-96 ja sitten pykälät 82-89, 97-98.

82 § KIRKKOKOLEHDIT 1-4/2018

Kirkkoherran esitys:

Hyväksytään kirkkoherran laatima kolehtisuunnitelma ajalle 1-4/2018 (**Liite 1**)

PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin.

83 § DIAKONIAN VIRAN HOITAMINEN

Kirkkoherran esitys:

- 1) Kaija-Riitta Pomell toimii vs. diakoniatyöntekijänä ajalla 1.1.-27.4.2018.
- 2) Elina Sarlund ottaa vastaan diakonian viran 28.4.2018 alkaen.

Molemmat toteuttavat kirkkoneuvoston määrittelemää diakonian viran tehtäväkuvaavaa, vaatavuusryhmää ja palkkausta.

PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin.

84 § HENKILÖSTÖN KEHITTÄMISSUUNNITELMA 2018 (2019-20)

Kirkkoherran esitys:

Hyväksytään kirkkoherran valmisteleva henkilöstön kehittämissuunnitelma ja sisällytetään se kirkkoneuvoston toiminta- ja talousarvioesitykseen 2018 (**Liitteet 2a-d**).

PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin.

85 § TARKENNUS VUODEN 2017 TALOUSARVION SITOVUUSTASOON

Kirkkoneuvosto 1.12.2016 § 93

Kirkkovaltuusto päättää määrärahojen sitovuustason eri hallintoelimiin nähden. Seurakunnan taloussäännössä voidaan määrätä, miten talousarvio sitoo käyttäjiään kirkkovaltuustoon nähden. Mikäli taloussääntö ei sisällä ko. määräystä tulee sitovuustaso päättää vuosittain talousarvion hyväksymisen yhteydessä (KJ 15:2 §). Sitovuustason mukaista määrärahaa ei saa ylittää eikä tuloarviota alittaa.

Talouspäällikön esitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle vuoden 2017 talousarvion sitovuustason seuraavasti:

- Kirkkoneuvoston osalta talousarvion sitovuustaso on pääluokkataso/vuosikate kirkkovaltuustoon nähden.

- Johtokuntien ja työalojen osalta talousarvion sitovuustaso on kustannuspaikkatase/vuosikate kirkkoneuvostoon nähden.

PÄÄTÖS: *Esitys hyväksyttiin.*

Talouspäällikön esitys:

Tarkennetaan 1.12.2016 (§ 93) tehtyä päätöstä seuraavasti:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle vuoden 2017 talousarvion sitovuustason seuraavasti:

- Kirkkoneuvoston osalta talousarvion sitovuustaso on pääluokkatase/vuosikate (**ulkoinen**) kirkkovaltuustoon nähden.

- Johtokuntien ja työalojen osalta talousarvion sitovuustaso on kustannuspaikkatase/vuosikate (**ulkoinen**) kirkkoneuvostoon nähden.

PÄÄTÖS: *Esitys hyväksyttiin.*

86 § LISÄTALOUSARVIO 2017

Talouspäällikön esitys:

Kirkkoneuvosto hyväksyy Toivakan seurakunnan lisätalousarvion vuodelle 2017 ja esittää sen kirkkovaltuustolle päätettäväksi.

Lisätalousarvion loppusumma on 16 240 € alijäämäinen. Vuoden 2017 alijäämäksi muodostuu 52 230 € (käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa). Alijäämä katetaan aikaisempien vuosien ylijäämällä.

Investointiosan lisätalousarvio 4 640 €, vuoden 2017 investoinnit yhteensä 14 640 €. (**Liitteet 3a-3d**)

PÄÄTÖS: *Esitys hyväksyttiin.*

_____ / _____

87 § HAUTAUSTOIMEN MAKSUT

Valmistelu: taluspäällikkö Pirjo Korhonen

KL 17:9 mukaan haudoista perittävistä maksuista päättää kirkkovaltuusto.
Muilta osin hautaustoimen maksuista päättää kirkkoneuvosto

KIRKKOLAKI

17 Luku - Hautaustoimi

9§ Hautaustoimen maksut (14.12.2012/780)

Hautasijan luovuttamisesta ja hautaamiseen liittyvistä palveluista tulee periä maksut, joiden määräämisessä otetaan huomioon seurakunnalle palvelun tuottamisesta aiheutuvat kustannukset. Hautaustoimessa perittäviin maksuihin sovelletaan lisäksi, mitä hautaustoimilain 6 §:ssä säädetään.

Kirkkovaltuusto päättää haudoista perittävistä maksuista.

Haudan luovutuksesta määrätään hautaustoimilaissa luku 2;4.

Seurakunta on velvollinen osoittamaan hautapaikan vainajalle, jonka kotikunta on ollut kuolinhetkellä seurakunnan alueella.

Hautaustoimilain mukaan maksujen tulee olla samat kaikille, joilla on oikeus tulla haudatuksi seurakunnan hautausmaalle.

Olemassa oleviin, aikaisemmin luovutettuihin hautoihin voidaan haudata myös muualta tulevia vainajia.

Tällä hetkellä voimassa olevat maksut on vahvistettu hautapaikkojen osalta 16.12.2014 ja muiden hautaustoimen maksujen osalta 11.12.2014. Hinnat ovat astuneet voimaan 1.1.2015 alkaen.

Liitteenä taluspäällikön esitys uusista hinnoista 1.1.2018 alkaen (**Liite 4**).

Taluspäällikön esitys:

- Kirkkoneuvosto hyväksyy taluspäällikön esityksen hautamaksujen tarkistamisesta ja lähettää sen kirkkovaltuuston päätettäväksi.

- Kirkkoneuvosto hyväksyy taluspäällikön esityksen muiden hautaustoimen maksujen osalta.

PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin.

88 § LEIRIEN JA KERHOJEN MAKSUT

Taluspäällikön esitys:

Leirien, leiripäivien ja kerhojen uudet maksut 1.1.2018 alkaen:

Varhaisnuorten leiri 40 €/hlö, sisaralennus 5 € (nykyinen hinta 38 €/hlö)
Eskarileiri 20 €/hlö, sisaralennus 5 € (18 €)
Lasten ja diakonian leiripäivä 15 €/hlö (13 €)
Rippileiri 135 €/hlö, ei korotusta, sisältää kevään leiriviikonlopun, kesän leirijakson ja mahdollisen jatkorippikoulun
Päivä- ja varhaisnuorten kerhot 15 €/hlö/kausi, syksy/kevät, sisaralennus 5 € korotettu maksu voimaan syyskaudesta 2018 alkaen (nykyinen hinta 10 €/kausi).
Perhokerhon välipala- ja materiaalmaksu 3 €/perhe (2 €), korotettu maksu voimaan syyskaudesta 2018 alkaen.

PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin.

89 § TALOUSARVION SITOVUUSTASO 2018

Kirkkovaltuusto päättää määrärahojen sitovuustason eri hallintoelimiin nähden. Seurakunnan taloussäännössä voidaan määrätä, miten talousarvio sitoo käyttäjiään kirkkovaltuustoon nähden. Mikäli taloussääntö ei sisällä ko. määräystä tulee sitovuustaso päättää vuosittain talousarvion hyväksymisen yhteydessä (KJ 15:2 §). Sitovuustason mukaista määrärahaa ei saa ylittää eikä tuloarviota alittaa.

Taluspäällikön esitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle vuoden 2018 talousarvion sitovuustason seuraavasti:

- Kirkkoneuvoston osalta talousarvion sitovuustaso on pääluokkataso/toimintakate (ulkoinen) kirkkovaltuustoon nähden.
- Johtokuntien ja työalojen osalta talousarvion sitovuustaso on tehtäväaluetaso/toimintakate (ulkoinen) kirkkoneuvostoon nähden.

PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin.

90 § TOIVAKAN SEURAKUNNAN STRATEGIA 2018-2021

Valmistelu: kirkkoherra Panu Partanen

Toivakan seurakunnan nykyinen strategiakausi päättyy 2017. Tätä varten uutta strategiaa on valmisteltu pidemmän aikaa.

Valmisteluryhmässä on ollut kirkkovaltuutettu/kirkkoneuvoston jäsen Markku Kauppinen ja kirkkoherra Panu Partanen. Kirkkovaltuuston puheenjohtaja Marja Korhonen on osallistunut osaan valmistelutyöstä.

Strategian sisällöt nousevat osittain vanhasta mutta sisältää uusiakin näkökohtia. Touko- ja syyskuussa pidettiin yhteensä kolme valtuustoseminaaria, joihin oli kutsuttuna kaikki työntekijät ja luottamushenkilöt. Näistä tapaamisista saatua aineistoa on hyödynnetty valmistelussa.

Strategian perusajatus on kuvattuna Toivakan seurakunnan *arvoihin, identiteettiin, visioon 2027 ja neljään askeleeseen kohti visiota: hengellinen elämä, lähimmäisyys, yhteisöllisyys ja toiminnan turvaaminen (Liite 5a).*

Uutena elementtinä on vahvistaa vision yhteyttä toiminnallisiin tavoitteisiin: tavoittelemme ja teemme niitä asioita, jotka auttavat seurakuntaamme pääsemään kohti sitä mitä haluamme olla.

Jokaiseen neljään askeleeseen (hengellinen elämä, lähimmäisyys, yhteisöllisyys, toiminnan turvaaminen) on avattu yhdeksän ikkunaa visioon (**Liitteet 5b-e**). Toisin sanoen visiosta on poimittu yhdeksän painopistettä, joiden toteutumista toiminnalliset tavoitteet tukevat. Yhdeksän ikkunaa ovat: *jäsenidentiteetti, usko ja sen jakaminen, yhteisöllisyys ja voimaannuttaminen, työntekijöiden moniosaaminen ja vastuu, seurakuntalainen tasavertaisena, kristillisyyden elämäntapana, riittävät resurssit, johtaminen, heikoimmista huolehtiminen.*

Valtuustoseminaarista saadut tavoitteet on ryhmitelty neljän askeleen ja yhdeksän ikkunan alle. Kirkkoneuvoston ja työalojen vastuulle jää päättää niistä toimenpiteistä, joilla toiminnalliset tavoitteet toteutuvat. Tästä annetaan vuosittain ohjeet toimintasuunnitelmien yhteydessä.

Strategiaprosessi valmistui verraten myöhään, joten sen sisäistämisessä on tehtävää. Sen yhteyttä toiminta- ja taloussuunnitteluun syvennetään ensi vuonna, etenkin kirkkoherran kurssitehtävän myötä (Kirkon johtamiskoulutus III).

Kirkkoherran esitys:

Keskustellaan Toivakan seurakunnan strategiasta (Toivakan seurakunnan polku 2018-2021), hyväksytään se ja viedään kirkkovaltuustolle päätettäväksi.

PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin.

91 § VUODEN 2018 TALOUSARVIO JA TOIMINTASUUNNITELMA (SEKÄ VUOSIEN 2018-2020 TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMA)

Valmistelu: kirkkoherra Panu Partanen ja talouspäällikkö Pirjo Korhonen

Kirkkoneuvoston on annettava talousarvio sekä toiminta- ja taloussuunnitelmaesitys kirkkovaltuustolle, joka hyväksyy sen vuoden loppuun mennessä. Kirkkovaltuusto hyväksyy kutakin varainhoitovuotta varten talousarvion ja sen hyväksymisen yhteydessä myös vähintään kolmea vuotta koskevan toiminta- ja taloussuunnitelman viimeistään edellisen vuoden joulukuussa. Talousarviovuosi on toiminta- ja taloussuunnitelmassa ensimmäinen vuosi (KJ 15:1, 1).

Kirkkoherra esittelee toimintasuunnitelman, talouspäällikkö talousarvion.

Kirkkoherran esitys:

Kirkkoneuvosto hyväksyy Toivakan seurakunnan toimintasuunnitelman vuodelle 2018 (2019-2020) ja esittää sen kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi (**Liite 6**)

PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin.

Taluspäällikön esitys:

Kirkkoneuvosto hyväksyy talousarvion 2018 ja taloussuunnitelman vuosille 2018-2020 ja esittää sen kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi. Vuoden 2018 alijäämä 57 640 € (käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa). Alijäämä katetaan aikaisempien vuosien ylijäämällä.

Investointiosan talousarvio 2018 yhteensä 22 675 €. (**Liite 7a-d**).

PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin.

92 § HAUTAINHOITORAHASTON TALOUSARVIO VUODELLE 2018

Taluspäällikön esitys:

Kirkkoneuvosto hyväksyy Toivakan seurakunnan hautainhoitorahaston talousarvion vuodelle 2018 ja esittää sen kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi (**Liite 8**)

PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin.

93 § TALOUSSÄÄNTÖ

Valmistelu: kirkkoherra Panu Partanen ja talouspäällikkö Pirjo Korhonen

Seurakunnalla tulee olla taloussääntö. Taloussääntö ja kirkkoneuvoston ohjesääntö ovat seurakuntatalouden hallintoa ja taloutta ohjaavat perussäännöt. Näitä sääntöjä tulee tarkastella yhdessä ja niiden tulee täydentää toisiaan.

Kirkkohallituksen virastokollegio on hyväksynyt 26.1.2017 uuden seurakuntatalouden taloussääntömallin. Siihen on päivitetty kirkkolakiin ja kirkkojärjestykseen ja muihin taloussääntöä koskeviin lakeihin tulleet muutokset. Lisäksi on huomioitu seurakuntatalouden ja Kirkon palvelukeskuksen tehtävien työnjako (**Liite 9**)

Seurakunnan varojen käyttämisestä, kirkollisverosta, tilivelvollisista ja tilintarkastajan vastuusta sekä taloutta koskevista muista säännöksistä ja määräyksistä säädetään kirkkolain 15 luvussa. Lisäksi kirkkojärjestyksen 15 luvussa säädetään muun muassa talousarviosta, talouden tasapainosta, tilinpäätöksestä, toimintakertomuksesta, hallinnon ja talouden tarkastamisesta, metsien hoidosta sekä toiminnan ja talouden tilastoinnista.

Kirkkolain 15 luvun 4 §:ssä säädetään, että taloudenhoidon järjestämisestä määrätään tarkemmin kirkkovaltuuston hyväksymässä taloussäännössä. Taloussäännöllä kirkkovaltuusto ohjaa talousarvion sekä toiminta- ja taloussuunnitelman valmistelua ja sisältöä, omaisuuden hoitoa ja rahatointa, kirjanpitoa ja tilinpäätöstä sekä tilintarkastusta ja sisäistä valvontaa.

Seurakuntien taloustoimistoyhteistyötä valmisteleva työryhmä kävi läpi uuden kirkkohallituksen valmisteleman malliohjesäännön. Siihen ei tehty muutoksia.

Talouspäällikön esitys:

Kirkkoneuvosto hyväksyy uuden taloussäännön ja esittää sen kirkkovaltuustolle päätettäväksi.

PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin.

94 § KIRKKONEUVOSTON OHJESÄÄNTÖ

Valmistelu kirkkoherra Panu Partanen ja talouspäällikkö Pirjo Korhonen

Taloussääntö ja kirkkoneuvoston ohjesääntö ovat seurakuntatalouden hallintoa ja taloutta ohjaavat perussäännöt. Näitä sääntöjä tulee tarkastella yhdessä ja niiden tulee täydentää toisiaan.

Kirkkoneuvoston ohjesäännön valmistelun keskeinen periaate henkilöstöhallinnon osalta oli, että niistä asioista, joista pitää tehdä joko lain tai työehtosopimuksen velvoittamana päätös ja joissa seurakunnan harkintavalta on vähäinen, päätöksenteko delegoidaan viranhaltijoille.

Edustusta koskevat ja nimenkirjoitusta koskevat delegoinnit merkitään kirkkoneuvoston ohjesääntöön. Tilien perustamiset ja käyttövaltuuksien myöntämiset delegoidaan talouspäällikölle. Jumalanpalveluskolehtien osalta seurakuntien päätösvalta jo nykyisin on pieni, sillä kirkkohallitus ja tuomiokapituli

päättävät pääosasta kirkkokolehteja. Jäljelle jäänyt osakin on pääsääntöisesti sidottu hyvin pitkälle nimikkosopimukseen. Siksi on järkevää delegoida asia kirkkoherralle.

Kaikilta osilta kirkkoneuvostolla on otto-oikeus jokaiseen delegoituun päätökseen.

Kirkkovaltuuston päätös lähetetään tuomiokapitulin vahvistettavaksi.

Taluspäällikön esitys:

Kirkkoneuvosto hyväksyy uuden kirkkoneuvoston ohjesäännön (**Liite 10**) ja esittää sen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin.

95 § TOIVAKAN KUNNAN MAANOSTOTARJOUS (I)

Valmistelu: taluspäällikkö Pirjo Korhonen

Toivakan kunta on jättänyt ostotarjouksen palstasta 2, joka on osa kiinteistöä 850-405-5-108 (Turvala II). Palstan pinta-ala on n.180 m² ja kauppahinta 360 € (2 €/m²). Palsta sijaitsee Toivakan kirkonkylän asemakaava-alueella (**Liitteet 11a-b**).

Kaupankohteena olevan palstan molemmin puolin on Toivakan kunnan omistama kiinteistö 850-405-5-107, asemakaavassa merkinnällä ET (yhdyskuntateknisen huollon alue). Kiinteistöllä sijaitsee kunnan jätevesipumppaamo varavoimajärjestelmineen. Kunnalla on MRL § 96 1 mom. perusteella lunastusoikeus kaupankohteena olevaan alueeseen.

Toivakan kunta vastaa kaupankuluista: kauppakirjan teosta, kaupanvahvistukseen liittyvistä palkkiosta, lainhuudatus- ja lohkomiskuluista.

Kirkkovaltuuston päätös alistetaan kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Taluspäällikön esitys:

Kirkkoneuvosto hyväksyy Toivakan kunnan ostotarjouksen ja esittää kaupan kirkkovaltuuston päätettäväksi.

PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin.

96 § TOIVAKAN KUNNAN MAANOSTOTARJOUS (II)

Valmistelu: taluspäällikkö Pirjo Korhonen

Toivakan kunta on jättänyt ostotarjouksen n. 201 m²:n määräalasta kiinteistöstä 850-405-5-431 (Vanhasilta). Määräala sijaitsee Toivakan kirkonkylän asemakaava-alueella korttelissa nro 4, tontti 4. Kauppahinta 804 € (4 €/m² Jukka Paalasan sähköposti 17.11.2017). **Liitteet 11a,12 a-b**

Kaupankohteena olevalla määräalalla on Toivakan kunnan rakentama koulun pysäköintialue.

Toivakan kunnan vt. tekninen johtaja Jukka Paalasan ilmoituksen mukaan liittymä tontille nro 4 tulee Salomonin tieltä katsottuna parkkipaikan vierestä oikealta puolelta siinä vaiheessa kun tontille rakentaminen alkaa (Jukka Paalasan sähköposti 28.11.2017).

Toivakan kunta vastaa kaupankuluista: kauppakirjan teosta, kaupanvahvistukseen liittyvistä palkkiosta, lainhuudatus- ja lohkomiskuluista.
Kirkkovaltuuston päätös alistetaan kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Taluspäällikön esitys:

Kirkkoneuvosto hyväksyy Toivakan kunnan ostotarjouksen ja esittää kaupan kirkkovaltuuston päätettäväksi.

PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin.

97 § TIEDOKSI

- Taluspäällikön päätökset 8-12/2017
- Talousyhteistyö Muuramen seurakunnan kanssa
- Merkitään tiedoksi taloustilanne lokakuu 2017, ylijäämä 33 529,88 €.

98 § KOKOUKSEN PÄÄTÖS

Loppuvirsi 560 ja loppurukous. Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20.40 ja antoi valitusosoituksen.