

Aika ja paikka

Ti 12.12.2017 klo 17.00 – 19.25 srk-kodilla

Jäsenet	x	Ahopelto, Hannu	varapuheenjohtaja
x = läsnä	x	Heiska, Tuomo	
	x	Juusela, Juha	varajäsen
		Karanta, Janne	ilm. esteestä
		Kauppinen, Markku	ilm. esteestä
	x	Korhonen, Marja	puheenjohtaja
		Koriseva-Karmala, Arja	ilm. esteestä
	x	Lamberg, Irja	
	x	Leppänen, Päivi	varajäsen
	x	Nieminen, Irja	
		Nummi, Markku	
	x	Ojonen, Sointu	
		Oksanen, Johanna	
		Ruokonen, Marianna	ilm. esteestä
	x	Pynnönen, Sirkka	
	x	Saarelainen, Topi	
	x	Särkkä, Suvi	
Muut läsnäolijat	x	Partanen, Panu (kn. pj)	
	x	Korhonen, Pirjo (sihteeri)	

[Pykälät 28-44 §§]

Kokouksen avaus	28 §	Kokouksen avaus, alkuhartaus Puheenjohtaja avasi kokouksen.
Laillisuus ja päätösvaltaisuus	29 §	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen PÄÄTÖS: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.
Pöytäkirjan tarkastus	30 §	Valitaan 2 pöytäkirjantarkastajaa. PÄÄTÖS: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Irja Lamberg ja Päivi Leppänen.

Allekirjoitukset

Marja Korhonen
puheenjohtaja

Pirjo Korhonen
sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus Seurakuntakodilla kokouksen jälkeen.

Irja Lamberg
pöytäkirjantarkastaja

Päivi Leppänen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävillä olo

Kirkkoherranvirastossa 13.12.2017-12.1.2018 (ma, ke, pe klo 9-12).

Panu Partanen, khra

_____ / _____

31 § KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Kirkkoneuvoston esitys:

Kokous käydään esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin.

32 § TOIVAKAN SEURAKUNNAN EDUSTAJAT KESKI-SUOMEN IT-YHTEISTYÖALUEEN YHTEISJOHTOKUNTAAN VUOSILLE 2018-2019

Kneuv 73 § (12.10.2017)

Valmistelu: taluspäällikkö Pirjo Korhonen

Keski-Suomen IT-yhteistyöalueen perussopimuksen mukaisesti yhteistoimintaa johtaa kirkkojärjestyksen 11 luvun 1 §:n 1 momentissa tarkoitettu yhteisjohtokunta. Keski-Suomen IT-yhteistyöalueen johtosäännön 4 § mukaisesti yhteisjohtokunnan tehtävänä on:

- 1) Johtaa ja kehittää IT-yhteistyöalueen toimintaa.
- 2) Tukea Jyväskylän IT-aluekeskuksen henkilökuntaa työssään.
- 3) Osallistua IT-aluekeskuksen henkilöstön valintaan.
- 4) Hyväksyä IT-aluekeskuksen toimintakertomus Jyväskylän hallintoelimien jatkokäsittelyä varten ja antaa sen tiedoksi sopijaosapuolille.
- 5) Hyväksyä seuraavan vuoden talous- ja toimintasuunnitelma sekä maksuosuuslaskelma Jyväskylän seurakunnan hallintoa varten ja antaa se tiedoksi sopijaosapuolille.
- 6) Hyväksyä kustannusperusteiset muuttajat, joiden mukaan sopijaseurakunnilta vuosittain peritään korvaus IT-aluekeskuksen toiminnasta.
- 7) Päättää talusarvioon tehtävistä muutoksista kirkkovaltuuston hyväksymien sitovuusohjeiden puitteissa

Lisäksi Keski-Suomen IT-yhteistyöalueen yhteisjohtokunta toimii Keski-Suomen IT-alueen tietoturvaryhmänä (Yhteisjohtokunta 27.9.2011 § 30)

Perussopimuksen mukaisesti yhteisjohtokunnassa on seitsemän jäsentä, joilla on henkilökohtaiset varajäsenet. Yhteisjohtokunnan jäsenet valitaan kahdeksi vuodeksi kerrallaan. Jyväskylän seurakunta isäntäseurakuntana nimittää yhteisjohtokuntaan kaksi jäsentä. Sopimuksen mukaisesti vuosien 2018-2019 osalta yhteisjohtokunnan jäsenet valitaan Jyväskylän, Karstulan, Keuruun, Toivakan, Uuraisten ja Äänekosken seurakunnista.

Johtosäännön § 3 mukaisesti seurakuntien kirkkovaltuustot nimeävät Keski-Suomen IT-yhteistyöalueen yhteisjohtokuntaan jäsenet ja henkilökohtaiset varajäsenet, joiden tulisi olla ensisijaisesti viranhaltijoita. Jyväskylän seurakunnan kirkkovaltuusto nimeää yhteisjohtokuntaan puheenjohtajan ja yhden jäsenen sekä heille henkilökohtaiset varajäsenet.

Taluspäällikön esitys:

Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto valitsee seurakunnan edustajan ja hänen varajäsenensä Keski-Suomen it-yhteistyöalueen yhteisjohtokuntaan vuosille 2018-2019.

PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin.

KVALT 12.12.2017

Kirkkoneuvoston esitys:

Kirkkovaltuusto valitsee Toivakan seurakunnan edustajat Keski-Suomen IT-yhteistyöalueen yhteisjohtokuntaan vuosille 2018-2019.

- 1) varsinaisen edustajan;
- 2) hänen varajäsenensä.

PÄÄTÖS: Varsinaiseksi edustajaksi valittiin kirkkoherra Panu Partanen ja varajäseneksi Marja Korhonen.

33 § TARKENNUS VUODEN 2017 TALOUSARVION SITOVUUSTASOON

Kirkkoneuvosto § 93 (1.12.2016)

Kirkkovaltuusto päättää määrärahojen sitovuustason eri hallintoelimiin nähden. Seurakunnan taloussäännössä voidaan määrätä, miten talousarvio sitoo käyttäjiään kirkkovaltuustoon nähden. Mikäli taloussääntö ei sisällä ko. määräystä tulee sitovuustaso päättää vuosittain talousarvion hyväksymisen yhteydessä (KJ 15:2 §). Sitovuustason mukaista määrärahaa ei saa ylittää eikä tuloarviota alittaa.

Talouspäällikön esitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle vuoden 2017 talousarvion sitovuustason seuraavasti:

- Kirkkoneuvoston osalta talousarvion sitovuustaso on pääluokkataso/vuosikate kirkkovaltuustoon nähden.

- Johtokuntien ja työalojen osalta talousarvion sitovuustaso on kustannuspaikkatase/vuosikate kirkkoneuvostoon nähden.

PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin.

Kirkkoneuvosto 85 § (4.12.2017)

Talouspäällikön esitys:

Tarkennetaan 1.12.2016 (§ 93) tehtyä päätöstä seuraavasti:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle vuoden 2017 talousarvion sitovuustason seuraavasti:

- Kirkkoneuvoston osalta talousarvion sitovuustaso on pääluokkatase/vuosikate (**ulkoinen**) kirkkovaltuustoon nähden.

- Johtokuntien ja työalojen osalta talousarvion sitovuustaso on kustannuspaikkatase/vuosikate (**ulkoinen**) kirkkoneuvostoon nähden.

PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin.

_____ / _____

KVALT 12.12.2017

Kirkkoneuvoston esitys:

Vuoden 2017 talousarvion sitovuustaso määritellään seuraavasti:

- Kirkkoneuvoston osalta talousarvion sitovuustaso on pääluokkataso/vuosikate (**ulkoinen**) kirkkovaltuustoon nähden.

- Johtokuntien ja työalojen osalta talousarvion sitovuustaso on kustannuspaikkatase/vuosikate (**ulkoinen**) kirkkoneuvostoon nähden.

PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin.

34 § LISÄTALOUSARVIO 2017

Kneuv 86 § (4.12.2017)

Taluspäällikön esitys:

Kirkkoneuvosto hyväksyy Toivakan seurakunnan lisätalousarvion vuodelle 2017 ja esittää sen kirkkovaltuustolle päätettäväksi.

Lisätalousarvion loppusumma on 16 240 € alijäämäinen. Vuoden 2017 alijäämäksi muodostuu 52 230 € (käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa). Alijäämä katetaan aikaisempien vuosien ylijäämällä.

Investointiosan lisätalousarvio 4 640 €, vuoden 2017 investoinnit yhteensä 14 640 €.
(**Liitteet 3a-3d**)

PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin.

KVALT 12.12.2017

Kirkkoneuvoston esitys:

Kirkkovaltuusto hyväksyy Toivakan seurakunnan lisätalousarvion vuodelle 2017
(**Liitteet 1a-d**)

PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin.

35 § HAUTAUSTOIMEN MAKSUT

Kneuv 87 § (4.12.2017)

Valmistelu: talouspäällikkö Pirjo Korhonen

KL 17:9 mukaan haudoista perittävistä maksuista päättää kirkkovaltuusto.
Muilta osin hautaustoimen maksuista päättää kirkkoneuvosto

KIRKKOLAKI

17 Luku - Hautaustoimi

9§ Hautaustoimen maksut (14.12.2012/780)

Hautasijan luovuttamisesta ja hautaamiseen liittyvistä palveluista tulee periä maksut, joiden määräämisessä otetaan huomioon seurakunnalle palvelun tuottamisesta aiheutuvat kustannukset. Hautaustoimessa perittäviin maksuihin sovelletaan lisäksi, mitä hautaustoimilain 6 §:ssä säädetään.

Kirkkovaltuusto päättää haudoista perittävistä maksuista.

Haudan luovutuksesta määrätään hautaustoimilaissa luku 2;4.

Seurakunta on velvollinen osoittamaan hautapaikan vainajalle, jonka kotikunta on ollut kuolinhetkellä seurakunnan alueella.

Hautaustoimilain mukaan maksujen tulee olla samat kaikille, joilla on oikeus tulla haudatuksi seurakunnan hautausmaalle.

Olemassa oleviin, aikaisemmin luovutettuihin hautoihin voidaan haudata myös muualta tulevia vainajia.

Tällä hetkellä voimassa olevat maksut on vahvistettu hautapaikkojen osalta 16.12.2014 ja muiden hautaustoimen maksujen osalta 11.12.2014. Hinnat ovat astuneet voimaan 1.1.2015 alkaen.

Liitteenä talouspäällikön esitys uusista hinnoista 1.1.2018 alkaen (**Liite 4**).

Taluspäällikön esitys:

- Kirkkoneuvosto hyväksyy taluspäällikön esityksen hautamaksujen tarkistamisesta ja lähettää sen kirkkovaltuuston päätettäväksi.

- Kirkkoneuvosto hyväksyy taluspäällikön esityksen muiden hautaustoimen maksujen osalta.

PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin.

KVALT 12.12.2017

Kirkkoneuvoston esitys:

Kirkkovaltuusto hyväksyy tarkistetut hautamaksut (**Liite 2**).

PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin.

36 § TALOUSARVION SITOVUUSTASO 2018

Kneuv 89 § (4.12.2017)

Kirkkovaltuusto päättää määrärahojen sitovuustason eri hallintoelimiin nähden. Seurakunnan taloussäännössä voidaan määrätä, miten talousarvio sitoo käyttäjiään kirkkovaltuustoon nähden. Mikäli taloussääntö ei sisällä ko. määräystä tulee sitovuustaso päättää vuosittain talousarvion hyväksymisen yhteydessä (KJ 15:2 §). Sitovuustason mukaista määrärahaa ei saa ylittää eikä tuloarviota alittaa.

Taluspäällikön esitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle vuoden 2018 talousarvion sitovuustason seuraavasti:

- Kirkkoneuvoston osalta talousarvion sitovuustaso on pääluokkataso/toimintakate (ulkoinen) kirkkovaltuustoon nähden.

- Johtokuntien ja työalojen osalta talousarvion sitovuustaso on tehtäväaluetaso/toimintakate (ulkoinen) kirkkoneuvostoon nähden.

PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin.

KVALT 12.12.2017

Kirkkoneuvoston esitys:

Vuoden 2018 talousarvion sitovuustaso määritellään seuraavasti:

- Kirkkoneuvoston osalta talousarvion sitovuustaso on pääluokkataso/toimintakate (ulkoinen) kirkkovaltuustoon nähden.

- Johtokuntien ja työalojen osalta talousarvion sitovuustaso on tehtäväaluetaso/toimintakate (ulkoinen) kirkkoneuvostoon nähden.

PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin.

37 § TOIVAKAN SEURAKUNNAN STRATEGIA 2018-2021

Kneuv 90 § (4.12.2017)

Valmistelu: kirkkoherra Panu Partanen

Toivakan seurakunnan nykyinen strategiakausi päättyy 2017. Tätä varten uutta strategiaa on valmisteltu pidemmän aikaa.

Valmisteluryhmässä on ollut kirkkovaltuutettu/kirkkoneuvoston jäsen Markku Kauppinen ja kirkkoherra Panu Partanen. Kirkkovaltuuston puheenjohtaja Marja Korhonen on osallistunut osaan valmistelutyöstä.

Strategian sisällöt nousevat osittain vanhasta mutta sisältää uusiakin näkökohtia. Touko- ja syyskuussa pidettiin yhteensä kolme valtuustoseminaaria, joihin oli kutsuttuna kaikki työntekijät ja luottamushenkilöt. Näistä tapaamisista saatua aineistoa on hyödynnetty valmistelussa.

Strategian perusajatus on kuvattuna Toivakan seurakunnan *arvoihin, identiteettiin, visioon 2027 ja neljään askeleeseen kohti visiota: hengellinen elämä, lähimmäisyys, yhteisöllisyys ja toiminnan turvaaminen (Liite 5a)*.

Uutena elementtinä on vahvistaa vision yhteyttä toiminnallisiin tavoitteisiin: tavoittelemme ja teemme niitä asioita, jotka auttavat seurakuntaamme pääsemään kohti sitä mitä haluamme olla.

Jokaiseen neljään askeleeseen (hengellinen elämä, lähimmäisyys, yhteisöllisyys, toiminnan turvaaminen) on avattu yhdeksän ikkunaa visioon (**Liitteet 5b-e**). Toisin sanoen visiosta on poimittu yhdeksän painopistettä, joiden toteutumista toiminnalliset tavoitteet tukevat. Yhdeksän ikkunaa ovat: *jäsenidentiteetti, usko ja sen jakaminen, yhteisöllisyys ja voimaannuttaminen, työntekijöiden moniosaaminen ja vastuu, seurakuntalainen tasavertaisena, kristillisyyden elämäntapana, riittävät resurssit, johtaminen, heikoimmista huolehtiminen*.

Valtuustoseminaarista saadut tavoitteet on ryhmitelty neljän askeleen ja yhdeksän ikkunan alle. Kirkkoneuvoston ja työalojen vastuulle jää päättää niistä toimenpiteistä, joilla toiminnalliset tavoitteet toteutuvat. Tästä annetaan vuosittain ohjeet toimintasuunnitelmien yhteydessä.

Strategiaprosessi valmistui verraten myöhään, joten sen sisäistämisessä on tehtävää. Sen yhteyttä toiminta- ja taloussuunnitteluun syvennetään ensi vuonna, etenkin kirkkoherran kurssitehtävän myötä (Kirkon johtamiskoulutus III).

Kirkkoherran esitys:

Keskustellaan Toivakan seurakunnan strategiasta (Toivakan seurakunnan polku 2018-2021), hyväksytään se ja viedään kirkkovaltuustolle päätettäväksi.

PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin.

KVALT 12.12.2017

Kirkkoneuvoston esitys:

Hyväksytään Toivakan seurakunnan strategia, Toivakan seurakunnan polku 2018-2021 (**Liite 3, TS 2018 sivut 6-10**).

PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin.

_____ / _____

38 § VUODEN 2018 TALOUSARVIO JA TOIMINTASUUNNITELMA (SEKÄ VUOSIEN 2018-2020 TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMA)

Kneuv 91 § (4.12.2017)

Valmistelu: kirkkoherra Panu Partanen ja talouspäällikkö Pirjo Korhonen

Kirkkoneuvoston on annettava talousarvio sekä toiminta- ja taloussuunnitelmaesitys kirkkovaltuustolle, joka hyväksyy sen vuoden loppuun mennessä. Kirkkovaltuusto hyväksyy kutakin varainhoitovuotta varten talousarvion ja sen hyväksymisen yhteydessä myös vähintään kolmea vuotta koskevan toiminta- ja taloussuunnitelman viimeistään edellisen vuoden joulukuussa. Talousarviovuosi on toiminta- ja taloussuunnitelmassa ensimmäinen vuosi (KJ 15:1,1).

Kirkkoherra esittelee toimintasuunnitelman, talouspäällikkö talousarvion.

Kirkkoherran esitys:

Kirkkoneuvosto hyväksyy Toivakan seurakunnan toimintasuunnitelman vuodelle 2018 (2019-2020) ja esittää sen kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi (**Liite 6**)

PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin.

Talouspäällikön esitys:

Kirkkoneuvosto hyväksyy talousarvion 2018 ja taloussuunnitelman vuosille 2018-2020 ja esittää sen kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi.

Vuoden 2018 alijäämä 57 640 € (käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa). Alijäämä katetaan aikaisempien vuosien ylijäämällä.

Investointiosan talousarvio 2018 yhteensä 22 675 €.
(**Liite 7a-d**).

PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin.

KVALT 12.12.2017

Kirkkoneuvoston esitys:

1) Hyväksytään Toivakan seurakunnan toimintasuunnitelman vuodelle 2018 (2019-2020, **Liite 3**).

2) Hyväksytään Toivakan seurakunnan talousarvio 2018 ja taloussuunnitelma vuosille 2018-2020 (**Liitteet 4a-d**).

PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin.

_____ / _____

39 § HAUTAINHOITORAHASTON TALOUSARVIO VUODELLE 2018

Kneuv 92 § (4.12.2018)

Taluspäällikön esitys:

Kirkkoneuvosto hyväksyy Toivakan seurakunnan hautainhoitorahaston talousarvion vuodelle 2018 ja esittää sen kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi (**Liite 8**)

PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin.

KVALT 12.12.2017

Kirkkoneuvoston esitys:

Hyväksytään Toivakan seurakunnan hautainhoitorahaston talousarvio vuodelle 2018 (**Liite 5**).

PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin.

40 § TALOUSSÄÄNTÖ

Kneuv 93 § (4.12.2017)

Valmistelu: kirkkoherra Panu Partanen ja taluspäällikkö Pirjo Korhonen

Seurakunnalla tulee olla taloussääntö. Taloussääntö ja kirkkoneuvoston ohjesääntö ovat seurakuntatalouden hallintoa ja taloutta ohjaavat perussäännöt. Näitä sääntöjä tulee tarkastella yhdessä ja niiden tulee täydentää toisiaan.

Kirkkohallituksen virastokollegio on hyväksynyt 26.1.2017 uuden seurakuntatalouden taloussääntömallin. Siihen on päivitetty kirkkolakiin ja kirkkojärjestykseen ja muihin taloussääntöä koskeviin lakeihin tulleet muutokset. Lisäksi on huomioitu seurakuntatalouden ja Kirkon palvelukeskuksen tehtävien työnjako (**Liite 9**)

Seurakunnan varojen käyttämisestä, kirkollisverosta, tilivelvollisista ja tilintarkastajan vastuusta sekä taloutta koskevista muista säännöksistä ja määräyksistä säädetään kirkkolain 15 luvussa. Lisäksi kirkkojärjestyksen 15 luvussa säädetään muun muassa talousarviosta, talouden tasapainosta, tilinpäätöksestä, toimintakertomuksesta, hallinnon ja talouden tarkastamisesta, metsien hoidosta sekä toiminnan ja talouden tilastoinnista.

Kirkkolain 15 luvun 4 §:ssä säädetään, että taloudenhoidon järjestämisestä määrätään tarkemmin kirkkovaltuuston hyväksymässä taloussäännössä. Taloussäännöllä kirkkovaltuusto ohjaa talousarvion sekä toiminta- ja taloussuunnitelman valmistelua ja sisältöä, omaisuuden hoitoa ja rahatoimintaa, kirjanpitoa ja tilinpäätöstä sekä tilintarkastusta ja sisäistä valvontaa.

Seurakuntien taloustoimistoyhteistyötä valmisteleva työryhmä kävi läpi uuden kirkkohallituksen valmisteleman malliohjesäännön. Siihen ei tehty muutoksia.

Taluspäällikön esitys:

Kirkkoneuvosto hyväksyy uuden taloussäännön ja esittää sen kirkkovaltuustolle päätettäväksi.

PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin.

_____ / _____

KVALT 12.12.2017

Kirkkoneuvoston esitys:

Hyväksytään Toivakan seurakunnan uusi taloussääntö (**Liite 6**).

PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin.

41 § KIRKKONEUVOSTON OHJESÄÄNTÖ

Kneuv 94 § (4.12.2017)

Valmistelu kirkkoherra Panu Partanen ja talouspäällikkö Pirjo Korhonen

Taloussääntö ja kirkkoneuvoston ohjesääntö ovat seurakuntatalouden hallintoa ja taloutta ohjaavat perussäännöt. Näitä sääntöjä tulee tarkastella yhdessä ja niiden tulee täydentää toisiaan.

Kirkkoneuvoston ohjesäännön valmistelun keskeinen periaate henkilöstöhallinnon osalta oli, että niistä asioista, joista pitää tehdä joko lain tai työehtosopimuksen velvoittamana päätös ja joissa seurakunnan harkintavalta on vähäinen, päätöksenteko delegoidaan viranhaltijoille.

Edustusta koskevat ja nimenkirjoitusta koskevat delegoinnit merkitään kirkkoneuvoston ohjesääntöön. Tilien perustamiset ja käyttövaltuuksien myöntämiset delegoidaan talouspäällikölle. Jumalanpalveluskolehtien osalta seurakuntien päätösvalta jo nykyisin on pieni, sillä kirkkohallitus ja tuomiokapituli päättävät pääosasta kirkkokolehteja. Jäljelle jäänyt osakin on pääsääntöisesti sidottu hyvin pitkälle nimikkosopimuksiin. Siksi on järkevää delegoida asia kirkkoherralle.

Kaikilta osilta kirkkoneuvostolla on otto-oikeus jokaiseen delegoituun päätökseen.

Kirkkovaltuuston päätös lähetetään tuomiokapitulini vahvistettavaksi.

Taluspäällikön esitys:

Kirkkoneuvosto hyväksyy uuden kirkkoneuvoston ohjesäännön (**Liite 10**) ja esittää sen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin.

KVALT 12.12.2017

Kirkkoneuvoston esitys:

Hyväksytään Toivakan seurakunnan kirkkoneuvoston ohjesääntö ja lähetetään se tuomiokapitulini vahvistettavaksi (**Liite 7**).

PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin.

42 § TOIVAKAN KUNNAN MAANOSTOTARJOUS (I)

Kneuv 95 § (4.12.2017)

Valmistelu: taluspäällikkö Pirjo Korhonen

Toivakan kunta on jättänyt ostotarjouksen palstasta 2, joka on osa kiinteistöä 850-405-5-108 (Turvala II). Palstan pinta-ala on n.180 m² ja kauppahinta 360 € (2 €/m²).

Palsta sijaitsee Toivakan kirkonkylän asemakaava-alueella (**Liitteet 11a-b**).

Kaupankohteena olevan palstan molemmin puolin on Toivakan kunnan omistama kiinteistö 850-405-5-107, asemakaavassa merkinnällä ET (yhdyskuntateknisen huollon alue). Kiinteistöllä sijaitsee kunnan jätevesipumppaamo varavoimajärjestelmineen. Kunnalla on MRL § 96 1 mom. perusteella lunastusoikeus kaupankohteena olevaan alueeseen.

Toivakan kunta vastaa kaupankuluista: kauppakirjan teosta, kaupanvahvistukseen liittyvistä palkkiosta, lainhuudatus- ja lohkomiskuluista.

Kirkkovaltuuston päätös alistetaan kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Taluspäällikön esitys:

Kirkkoneuvosto hyväksyy Toivakan kunnan ostotarjouksen ja esittää kaupan kirkkovaltuuston päätettäväksi.

PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin.

KVALT 12.12.2017

Kirkkoneuvoston esitys:

Hyväksytään Toivakan kunnan ostotarjous ja alistetaan se kirkkohallituksen vahvistettavaksi (**Liitteet 8a-b**).

PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin.

43 § TOIVAKAN KUNNAN MAANOSTOTARJOUS (II)

Kneuv 96 § (4.12.2017)

Valmistelu: talouspäällikkö Pirjo Korhonen

Toivakan kunta on jättänyt ostotarjouksen n. 201 m²:n määräalasta kiinteistöstä 850-405-5-431 (Vanhasilta). Määräala sijaitsee Toivakan kirkonkylän asemakaava-alueella korttelissa nro 4, tontti 4. Kauppahinta 804 € (4 €/m² Jukka Paalasen sähköposti 17.11.2017). **Liitteet 11 a,12 a-b**

Kaupankohteena olevalla määräalalla on Toivakan kunnan rakentama koulun pysäköintialue.

Toivakan kunnan vt. tekninen johtaja Jukka Paalasen ilmoituksen mukaan liittymä tontille nro 4 tulee Salomonin tieltä katsottuna parkkipaikan vierestä oikealta puolelta siinä vaiheessa kun tontille rakentaminen alkaa (Jukka Paalasen sähköposti 28.11.2017).

Toivakan kunta vastaa kaupankuluista: kauppakirjan teosta, kaupanvahvistukseen liittyvistä palkkiosta, lainhuudatus- ja lohkomiskuluista.

Kirkkovaltuuston päätös alistetaan kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Taluspäällikön esitys:

Kirkkoneuvosto hyväksyy Toivakan kunnan ostotarjouksen ja esittää kaupan kirkkovaltuuston päätettäväksi.

PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin.

KVALT 12.12.2017

Kirkkoneuvoston esitys:

Hyväksytään Toivakan kunnan ostotarjous ja alistetaan se kirkkohallituksen vahvistettavaksi (**Liitteet 9a-c**).

PÄÄTÖS: Esitys hyväksyttiin.

44 § VALITUSOSOITUS JA KOKOUKSEN PÄÄTÖS

Valitusosoitus liitettiin pöytäkirjaan. Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.25. Virsi 30 ja loppurukous.

_____ / _____