



## Rekisterinpitäjä

Toivakan seurakunta  
Toivakantie 46  
41660 TOIVAKKA  
0400 358834, toivakan.seurakunt(at)evl.fi

## Yhteyshenkilö

Elina Sarlund  
Toivakantie 46, 41660 Toivakka  
040 7164221, elina.sarlund(at)evl.fi

## Tietosuojavastaavan yhteystiedot

Nimi: Keski-Suomen IT-yhteistyöalue  
Puh: 044 753 6883  
Sähköposti: tietosuojavastaava.jita(at)evl.fi

## Rekisterin nimi

Toivakan seurakunnan verkkosivustojen Sujuu-julkaisujärjestelmä

## Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja oikeusperuste

Henkilötietojen käsittely sivustolla liittyy sähköisessä muodossa tapahtuviin asiointia helpottaviin toimintoihin: virkatodistuksen tilaaminen, palautteen antaminen, esirukouspyynnöt.

Tietojen käsittelyn oikeusperusteena on EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen 6.1.f artikla, jonka mukainen oikeutettu etu perustuu rekisteröidyn omaan ilmoitukseen ja tahtoon tilata virkatodistus, antaa palautetta ja esittää esirukouspyyntö.

## Rekisterin henkilöryhmät ja tietosisältö

Toivakan seurakunta vastaa omista tapahtumatiedoistaan, esittelysivuistaan ja yhteystiedoistaan. Sivustolla käsitellään seuraavia tietoja: virkatodistuksen tilaamisen toiminto, ota yhteyttä -toiminto/palaute toiminto.

## Tietolähteet

Sivuston käyttäjä itse ilmoittaa kyseistä toimintoa koskevat henkilötietonsa. Palautteen voi lähettää myös ilman henkilötietoja.



## Tietojen luovutukset

Sivuston kautta ilmoitettuja tietoja ei luovuteta sivullisille. Henkilön tietoja käsittelee se työala, jolle kuuluvasta asiasta on kyse.

Sivuston teknisen ympäristön ylläpito on ulkoistettu käyttöpalvelu- ja sovellustoimittajalle, jonka toiminta täyttää EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen vaatimukset.

Tietoja ei siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.

## Henkilötietojen säilytysaika

Toivakan seurakunta poistaa sähköpostistaan Sujuu-julkaisujärjestelmän kautta suojatussa yhteydessä tulleet lomaketiedot, kun asia on käsitelty, yleensä viikon sisällä. Virkatodistustilausten paperisia tulosteita säilytetään arkistonmuodostussuunnitelman mukaisesti max. 2 vuotta.

Sujuu-tietokannasta lomakkeiden tiedot poistetaan neljän viikon kuluttua tietojen tallentamisesta.

## Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyllä on oikeus:

- Pyytää rekisterinpitäjältä pääsy häntä itseään koskeviin henkilötietoihin sekä oikeus pyytää kyseisten tietojen oikaisemista tai poistamista.
- Pyytää rekisterinpitäjältä häntä itseään koskevien henkilötietojen käsittelyn rajoittamista tai vastustaa käsittelyä sekä oikeutta siirtää tiedot järjestelmästä toiseen.
- Niiltä osin kuin henkilötietojen käsittely perustuu rekisteröidyn suostumukseen, oikeus peruuttaa suostumus milloin tahansa, tämän vaikuttamatta suostumuksen perusteella ennen sen peruuttamista suoritetun käsittelyn lainmukaisuuteen.
- Tehdä valitus henkilötiedon käsittelystä kansalliselle valvontaviranomaiselle, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan EU:n yleistä tietosuoja-asetusta. Tämän oikeuden käyttäminen ei rajoita kirkkolain (1054/1994) mukaisia muutoksenhakukeinoja.

## Kansallisen valvontaviranomaisen yhteystiedot

Tietosuojavaltuutetun toimisto  
PL 800, Ratapihantie 9, 00521 Helsinki  
p. 029 56 66700, tietosuoja(at)om.fi