

Aika ja paikka

To 16.11.2023, srk-koti klo 17.20 - 18.55
Salomonin tie 8, Toivakka

Seppo Ojala, vs. kirkkoherra, pj.
~~Merja Galler,~~ poissa
Juha Juusela, varajäsen
Irma Hiekkänen
Inka Keteli, vpj.
Linnea Markkanen
Matti Pisto
Topi Saarelainen

Puhe- ja läsnäolo-oikeus:
~~Arja Koriseva-Karmala,~~ kirkkovaltuuston pj. poissa
~~Hannu Ahopelto,~~ kirkkovaltuuston vpj. poissa
Esittelijä/sihtööri: Heikki Kangas, hallintojohtaja

Käsiteltävät asiat

§§ 99 – 113

99 § Kokouksen avaus, alkuhartaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja piti alkuhartauden.

100 § Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

KIRKKONEUVOSTON PÄÄTÖS:
Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

101 § Pöytäkirjantarkastajien valinta

Kirkkoherran esitys: Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi järjestyksen mukaan Inka Keteli ja Linnea Markkanen.

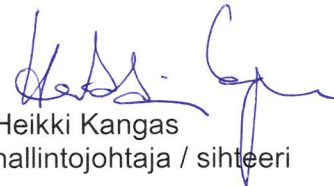
KIRKKONEUVOSTON PÄÄTÖS:

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Inka Keteli ja Linnea Markkanen.

PÖYTÄKIRJAN VAKUUDEKSI JA ALLEKIRJOITUKSET:



Seppo Ojala
vs. kirkkoherra



Heikki Kangas
hallintojohtaja / sihteeri


Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on varustettu nimikirjaimillamme.

Toivakassa 16.11.2023



Inka Keteli
Pöytäkirjantarkastaja

Toivakassa 16.11.2023

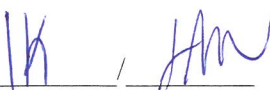


Linnea Markkanen
Pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja ollut nähtävillä kirkkoherranvirastossa 20.11.2023 – 20.12.2023 sen aukioloaikoina.



Seppo Ojala vs. kirkkoherra



102 § KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Vs.Kirkkoherran esitys:

Tämän kokouksen päätösehdotukset ovat valmisteltu LAVA-ohjeistuksen mukaan (KJ 23:3 ”Lapsen edun edistämiseksi kirkollisen viranomaisen on päätöksen valmistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutukset lapsiin. Vaikutusten arvioinnin tekee se viranomainen, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä. Lapsella tarkoitetaan alle 18-vuotiasta”).

Jos päätöksellä on vähäistä merkittävämpiä vaikutuksia alle 18-vuotiaisiin, on arviointi kirjattu asian esittelyyn.

Hyväksytään esityslistan järjestys.

KIRKKONEUVOSTON PÄÄTÖS:

Esityksen mukaan.

Muutoksenhaku: -
Tiedoksi/toimenpiteet: -

103 § TALOUSARVION SITOVUUSTASOT 2024

Valmistelu: hallintojohtaja Heikki Kangas

”Kirkkovaltuusto päättää toiminnallisista tavoitteista sekä määrärahojen ja tuloarvioiden sitovuustasoista. Sitovuustason tulee käydä selkeästi ilmi talousarviosta. Sitovuustaso voi olla joko toimintakate tai määräraha. Sitovuustason mukaista määrärahaa tai toimintakatetta ei saa ylittää eikä tuloarviota alittaa.” (Taloussääntö 3§).

Hallintojohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle vuoden 2024 talousarvion sitovuustason seuraavasti:

- kirkkoneuvostoon nähden työalojen osalta talousarvion sitovuustaso on toimintakate (ulkoinen).
- kirkkovaltuustoon nähden kirkkoneuvoston osalta talousarvion sitovuustaso on pääluokkataso / toimintakate (ulkoinen).

KIRKKONEUVOSTON PÄÄTÖS:

Esityksen mukaan.

Muutoksenhaku: -
Tiedoksi/toimenpiteet: Kirkkovaltuusto

**104 § VUODEN 2024 TALOUSARVIO JA TOIMINTASUUNNITELMA
(SEKÄ VUOSIEN 2025-2026 TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMA)**

Valmistelu: vs. kirkkoherra Seppo Ojala ja hallintojohtaja Heikki Kangas

”Jokaista kalenterivuotta varten laaditaan talousarvio. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä hyväksytään toiminta- ja taloussuunnitelma kolmeksi vuodeksi. Talousarviovuosi on toiminta- ja taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Talousarviossa ja toiminta- ja taloussuunnitelmassa hyväksytään toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet. Talousarvio ja toiminta- ja taloussuunnitelma on laadittava siten, että edellytykset tehtävien hoitamiseen turvataan (KJ 652/2023; 6:2, 1-2).”

”Kirkkovaltuuston on hyväksyttävä seurakunnan ja yhteisen kirkkovaltuuston seurakuntayhtymän talousarvio sekä toiminta- ja taloussuunnitelma viimeistään talousarviovuotta edeltävän vuoden joulukuussa (KJ 652/2023; 6:3,1).”

Vs. kirkkoherra esittelee toimintasuunnitelman.

Vs. kirkkoherran esitys:

Kirkkoneuvosto hyväksyy Toivakan seurakunnan toimintasuunnitelman vuodelle 2024 (2025–2026) ja esittää sen kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi (**LIITE 1**).

KIRKKONEUVOSTON PÄÄTÖS:

Esityksen mukaan.

Hallintojohtaja esittelee talousarvion.

Toivakan seurakunnan taloudellinen tilanne on huolestuttava. Seurakunta tilikauden tulos vuonna 2022 oli n.70 000 ylijäämäinen. Kun kertaluonteiset erät (puunmyyntitulot) on eliminoitu, tulos oli kuitenkin n.59 000 euroa alijäämäinen poistojen kanssa. Kuluvana vuonna 2023 arvioidaan tehtävän talousarviosta poiketen ylijäämäinen tulos niin ikään puunmyyntitulojen ja budjetoitua suuremman kirkollisverotuoton myötä.

Vuoden 2024 talousarvion kirkollisverotulo on otettu kirkkohallituksen ennusteesta. Palkoissa on laskettu työehtosopimuksen mukainen 2,5 % korotus. Sähkön sopimushinta tulee laskemaan vuoden 2023 tasosta.

Vuodelle 2024 Toivakan seurakunta tekee alijäämäisen talousarvion. Vuosikate on 17 692 € alijäämäinen ja poistojen kanssa alijäämä kasvaa 43 883 euroon. Kertaluonteisia eriä ei ole odotettavissa.

Kirkkovaltuusto olikin pyytänyt jo 2022 tuomiokapitulia nimeämään rakennemuutoksen selvitysmiehen. Selvitysmies aloitti tehtävänsä vuoden 2023 alussa ja hänen johdolla on käyty 7 seurakunnan neuvottelukunnassa rakennemuutos neuvotteluita. Selvitysmies antaa lausuntonsa tammikuussa 2024 tuomiokapituliin, jossa lausuntoon otetaan kantaa helmikuun kokouksessa. Seurakunnan tulee vakavasti suhtautua tuomiokapitulin lausuntoon ja seurakunnallisen toiminnan edellytyksiin Toivakassa.

Investointeja tai isompia kiinteistöjen korjaushankkeita ei ole vuodelle 2024 suunniteltu.

Hallintojohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto hyväksyy talousarvion vuodelle 2024 ja taloussuunnitelman vuosille 2025–2026 ja esittää sitä kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi (**LIITE 1**).

KIRKKONEUVOSTON PÄÄTÖS:

Esityksen mukaan.

Muutoksenhaku: -
Tiedoksi/toimenpiteet: Kirkkovaltuusto

**105 § HAUTAINHOITORAHASTON TALOUSARVIO VUODELLE 2024
(JA TALOUSSUUNNITELMA VUOSILLE 2025-2026)**

Hallintojohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto hyväksyy hautainhoitorahaston talousarvion vuodelle 2024 ja taloussuunnitelman vuosille 2025–2026 ja esittää sitä kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi (**LIITE 1**). Hautainhoitorahaston talousarvio on 1100 euroa alijäämäinen.

KIRKKONEUVOSTON PÄÄTÖS:

Esityksen mukaan.

Muutoksenhaku: -
Tiedoksi/toimenpiteet: Kirkkovaltuusto

106 § LAUSUNTO JYVÄSKYLÄN SEURAKUNNAN HALLINTOSÄÄNNÖSTÄ

Valmistelu: hallintojohtaja Heikki Kangas

Kirkkolain 13 luvun 7 §:n mukaan aiemmin hyväksytyjä mm. yhteisjohtokuntien johtosääntöjä sovelletaan enintään vuoden 2023 loppuun. Uusi hallintosääntö on niin ollen hyväksyttävä siten, että se saadaan voimaan viimeistään 1.1.2024 alkaen.

Käytännössä siis myös Jyväskylän seurakunnan sairaalasielunhoidon, Keski-Suomen IT-yhteistyöalueen, perheasiain neuvottelukeskuksen ja palvelevan puhelimen sekä Lapuan hiippakunnan alueellisen keskusrekisterin yhteisjohtokuntien johtosäännöt lakkaavat olemasta voimassa 1.1.2024 ja niiden sijaan tulee voimaan Jyväskylän seurakunnan hallintosääntö.

Kirkkojärjestyksen (657/2023) 3 luvun 51 §:n 2 momentin mukaan on sopimusosapuolia kuultava ennen yhteisjohtokunnan johtosäännön (kirkkolain mukaan siis hallintosäännön) hyväksymistä.

Sopimusseurakunnille varataan täten tilaisuus tulla kuulluksi ennen Jyväskylän seurakunnan hallintosäännön hyväksymistä. (**LIITTEET 2.1 – 2.3**).



Hallintojohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto päättää hyväksyä Jyväskylän seurakunnan hallintosäännön kohdat, jotka koskevat Jyväskylän seurakunnan sairaalasielunhoidon (7§, 25§, 40§, 40a§, 51§); Keski-Suomen IT-yhteistyöalueen (9§, 26§, 42§, 42a§, 53§); perheasiain neuvottelukeskukseen ja palvelevan puhelimen (8§, 26§, 41§, 41a§, 52§) ja Lapuan hiippakunnan alueellisen keskusrekisterin (10§, 18§, 27§, 36§, 43§, 43a§, 54§) yhteisjohtokuntaa. Lisäksi kokousmenettelyjä koskevat pykälät 71-79, 81-89, 96-98, 102-109.

KIRKKONEUVOSTON PÄÄTÖS:

Esityksen mukaan.

Muutoksenhaku: oikaisuvaatimus

Tiedoksi/toimenpiteet: tiedoksi Jyväskylän seurakunta ja Tuomas Palola

107 § NUORTEN VAIKUTTAJARYHMÄ

Valmistelu: vs. kirkkoherra Seppo Ojala ja Minna Kivimäki

”Kirkolliskokous päätti marraskuussa 2019, että seurakuntiin tulee perustaa Nuorten vaikuttajaryhmä. Päätöksen voimaantulo sidottiin uuden kirkkolain voimaantuloon, jonka ehdotukset eduskunta hyväksyi 2.3.2023. Uuden lainsäädännön on tarkoitus tulla voimaan 1.7.2023.

Nuorten vaikuttajaryhmätoiminnassa on kyse osallisuuden vahvistamisesta. Kuulluksi tuleminen vahvistaa osallisuuden ja merkityksellisyyden kokemusta ja samalla se lisää yhteisöön kuulumisen tunnetta. Osallisuudessa on kyse kristillisen identiteetin vahvistamisesta, siitä että voi kokea olevansa osa itselleen merkittävää yhteisöä, tulla siinä kuulluksi ja vaikuttaa sen toimintaan ja päätöksiin.

Kirkkojärjestyksen luku 10:5.

Nuorten osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien varmistamiseksi seurakunnan on asetettava nuorten vaikuttajaryhmä, jonka tehtävänä on vaikuttaa asioiden valmisteluun ja päätöksentekoon sekä osallistua seurakunnan toiminnan suunnitteluun ja toteutukseen. Vaikuttajaryhmä voi olla myös usean seurakunnan yhteinen. Seurakunnan on huolehdittava vaikuttajaryhmän toimintaedellytyksistä. Vaikuttajaryhmään valittavien tulee olla konfirmoituja alle 29-vuotiaita seurakunnan jäseniä ja sen asettaa seurakunnan kirkkovaltuusto, jollei kirkkovaltuusto ole delegoinut päätösvaltaa kirkkoneuvostolle, tai seurakuntaneuvosto. Muutoin vaikuttajaryhmän koko, valintatapa, rytmittäminen ja toimikauden pituus on jätetty paikallisesti harkittavaksi.

Nuorten vaikuttajaryhmät edustavat paikkakunnan nuoria seurakunnan päätöksenteossa. Lisäksi niiden tarkoituksena on tiedottaa nuoria seurakunnan päätöksenteosta ja edistää nuorten ja päättäjien välistä vuorovaikutusta. Nuorten vaikuttajaryhmien toiminta liittyy oleellisesti lapsivaikutusten arviointiin. Nuorten vaikuttajaryhmät tarjoavat oivallisen mahdollisuuden LAVAn toteuttamiseen ja nuorten äänen kuulemiseen kaikessa seurakunnan päätöksenteossa. LAVA on siis erityinen työkalu ja menetelmä, jolla toimintaa ja päätöksentekoa arvioidaan lapsen edun näkökulmasta. Lapsella tarkoitetaan kaikkia alle 18-vuotiaita.” (Lähde: <https://www.lastenjanuortenkeskus.fi/nuortenaanikirkossa/>)

Vs. kirkkoherran esitys:

Asian käsittely siirretään seuraavaan kirkkoneuvostoon, joka pidetään ennen kirkkovaltuustoa. Vaikuttajaryhmä voisi olla kolmen hlön suuruinen.

KIRKKONEUVOSTON PÄÄTÖS:

Esityksen mukaan.

Muutoksenhaku: -
Tiedoksi/toimenpiteet: seuraavaan neuvostoon

108 § TALOUSARVION TOTEUMA 1-10 KK 2023

Valmistelu: hallintojohtaja Heikki Kangas

Talousarvion toteuma lokakuun lopussa (**LIITE 3**) ennakoi ylijäämäistä tilinpäätöstä. Talousarvion alijäämä oli 73 546 €. Nyt ennakoitu tilinpäätös voi olla n. 50 000 € ylijäämäinen. Suurimmat tilanteeseen vaikuttaneet tekijät ovat kirkollisverotulot, jotka olivat jo lokakuun lopussa lähes koko talousarvio vuoden suuruiset. Lisäksi puunmyyntituloja tuli 15 000 euroa ennakoitua enemmän. Kulupuolella vastaavasi sähkönhinta ei noussut ennakoidulle tasolle.

Hallintojohtajan esitys:

Merkitään tiedoksi. Esitetään kirkkovaltuustolle.

KIRKKONEUVOSTON PÄÄTÖS:

Esityksen mukaan.

Muutoksenhaku: -
Tiedoksi/toimenpiteet: tiedoksi kirkkovaltuustoon

109 § LISÄTALOUSARVIO VUODELLE 2023 TYÖALOJEN VASTUU KIRKKONEUVOSTOLLE

Valmistelu: hallintojohtaja Heikki Kangas

Ennakoidusta positiivisesta tilinpäätöksestä huolimatta muutamissa tulosityksiköissä on tehty talousarvio ylityksiä, jotka ovat käsiteltävä kirkkoneuvostossa.

Hallintojohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto hyväksyy seuraavat lisätalousarviot.

Hallintoelimet:
Piispan tarkastuksesta aiheutui talousarvion ylittäviä kuluja lähinnä elintarvikkeissa. Lisätalousarvio hallintoelimet 200 €.

Tulosyksikkö		TA kuluva 2023	TA muutokset 2023	TA muutosten jälkeen 2023	Toteuma 2023	Yli-ali	T-%
1001010101	Hallintoelimet						
	▼ Toimintakulut						
	▪ Valmisteverastojen muutos						
	▪ Valmistus omaan käyttöön						
	▼ Henkilöstökulut	670		670		670,00	
	▪ Palkat ja palkkiot	500		500		500,00	
	▪ Henkilösivukulut	170		170		170,00	
	▪ Henkilökulujen oikaisuerät						
	▪ Palvelujen ostot	1.000		1.000	80,58	919,42	8,1
	▪ Investointi						
	▪ Vuokratulot						
	▼ Aineet ja tarvikkeet	660		660	2.417,21	-1.757,21	366,2
	▪ Ostot tilikauden aikana	660		660	2.417,21	-1.757,21	366,2
	▪ Varastojen lisäys (+) tai vähennys (-)						
	▪ Annetut avustukset						
	▪ Sijoituskulut						
	▪ Muut toimintakulut						
	▪ Toimintakulut (ulkoiset)	2.330		2.330	2.497,79	-167,79	107,2
	▪ Toimintakate 1 (ulkoinen)	2.330		2.330	2.497,79	-167,79	107,2

Hautausmaat:

Hautausmaa aidan maalaus aiheutti ylityksiä niin palkkakuluissa kuin myös tarvikkeissa (maalit). Tämä oli ennalta tiedossa, mutta kustannusvaikutusta ei osattu arvioida.

Lisätalousarvio: palkkakulut 10 000 €, henkilöstö sivukulut 3 000 € ja ostot 5 000 €.

1004030100	Hautausmaat	▼ Toimintatuotot					
		▪ Korvaukset					
		▪ Myyntituotot					
		▪ Maksutuotot	-10.200		-10.200	-3.646,40	-6.553,60 35,7
		▪ Vuokratuotot					
		▪ Metsätalouden tuotot					
		▪ Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat					
		▪ Tuet ja avustukset					

lk, jhm

Tulosyksikkö		TA kuluva 2023	TA muutokset 2023	TA muutosten jälkeen 2023	Toteuma 2023	Yli-ali	T-%
1004030100	Hautausmaat						
	▪ Muut toimintatuotot						
	▪ Toimintatuotot (ulkoiset)	-10.200		-10.200	-3.646,40	-6.553,60	35,7
	▼ Toimintakulut						
	▪ Valmisteverastojen muutos						
	▪ Valmistus omaan käyttöön						
	▼ Henkilöstökulut	17.650		17.650	30.304,23	-12.654,23	171,7
	▪ Palkat ja palkkiot	14.300		14.300	24.395,64	-10.095,64	170,6
	▪ Henkilösivukulut	3.350		3.350	5.908,59	-2.558,59	176,4
	▪ Henkilökulujen oikaisuerät						
	▪ Palvelujen ostot	3.270		3.270	3.821,06	-551,06	116,9
	▪ Investointi						
	▪ Vuokratulut						
	▼ Aineet ja tarvikkeet	5.450		5.450	10.504,08	-5.054,08	192,7
	▪ Ostot tilikauden aikana	5.450		5.450	10.504,08	-5.054,08	192,7
	▪ Varastojen lisäys (+) tai vähennys (-)						
	▪ Annetut avustukset						
	▪ Sijoituskulut						
	▪ Muut toimintakulut	80		80	83,00	-3,00	103,8
	▪ Toimintakulut (ulkoiset)	26.450		26.450	44.712,37	-18.262,37	169,0
	▪ Toimintakate 1 (ulkoinen)	16.250		16.250	41.065,97	-24.815,97	252,7

KIRKKONEUVOSTON PÄÄTÖS:**Esityksen mukaan.**

Muutoksenhaku: oikaisuvaatimus
Tiedoksi/toimenpiteet: taloustoimisto

**110 § LISÄTALOUSARVIO VUODELLE 2023 KIRKKONEUVOSTON VASTUUN
KIRKKOVALTUUSTOLLE****Valmistelu: hallintojohtaja Heikki Kangas**

Ennakoidusta positiivisesta tilinpäätöksestä huolimatta hautaus-toimen pääluokassa talousarvio ylittyy.

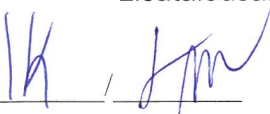
Hallintojohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle seuraavaa lisätalousarviota hautaus-toimen pääluokkaan.

Hautausmaat:

Hautausmaa aidan maalaus aiheutti ylityksiä niin palkkakuluissa kuin myös tarvikkeissa (maalit). Tämä oli ennalta tiedossa, mutta kustannusvaikutusta ei osattu arvioida. Samalla vastaavasti hautaus-toimet tulopuoli ei ole toteutunut talousarviota vastaavasti.

Lisätalousarvio: palkkakulut 10 000 €, henkilöstö sivukulut 3 000 € ja ostot 5 000 €.



4	Hautaus toimi	306000	Muut korvaukset	-1.480,00							
		▲	Korvaukset	-1.480,00							
		321000	Haudan lunastusmaksut	-12.869,20	-10.000,00		-10.000,00	-3.646,40	-6.353,60	36,5	
		321100	Hautauspalvelumaksut	-7.840,00	-7.500,00		-7.500,00	-5.580,00	-1.920,00	74,4	
		321500	Muistomerkki- ja hautapalkkimaksut		-400,00		-400,00		-400,00		
		321900	Muut hautaus toimen maksut	-615,00							
		▲	Maksutuotot	-21.324,20	-17.900,00		-17.900,00	-9.226,40	-8.673,60	51,5	
		369000	Erityiskatteisten rahastojen nettokulun siirto		-1.100,00		-1.100,00		-1.100,00		
		▲	Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat		-1.100,00		-1.100,00		-1.100,00		
		383000	Muut tuotot	-95,50							
		▲	Muut toimintatuotot	-95,50							
		▲	Toimintatuotot	-22.899,70	-19.000,00		-19.000,00	-9.226,40	-9.773,60	48,6	
		401000	Vakinaisten palkat	24.103,05	24.300,00		24.300,00	21.407,31	2.892,69	88,1	
		402000	Määräaikaisten palkat	4.086,74	1.000,00		1.000,00		1.000,00		
		407000	Tuntipalkat	1.580,43	3.550,00		3.550,00	14.893,53	-11.343,53	419,5	
		409800	Jaksotetut palkat	-4.162,97							
		▲	Palkat ja palkkiot	25.607,25	28.850,00		28.850,00	36.300,84	-7.450,84	125,8	
		410000	Sosiaaliturvamaksut	398,96	358,00		358,00	555,42	-197,42	155,1	
		412000	Eläkemaksut	6.345,99	7.160,00		7.160,00	7.679,91	-519,91	107,3	
		414000	Muut sosiaalivakuutusmaksut	524,57	457,00		457,00	633,16	-176,16	138,5	
		415000	Jaksotetut sosiaalimaksut	-147,21							
		415100	Jaksotetut eläkevakuutusmaksut	-883,38							
		▲	Henkilösivukulut	6.238,93	7.975,00		7.975,00	8.868,49	-893,49	111,2	
		▲	Henkilöstökulut	31.846,18	36.825,00		36.825,00	45.169,33	-8.344,33	122,7	
		434000	Haudankaivuupalvelut	5.902,40	1.000,00		1.000,00		1.000,00		
		435000	Rakennusten rakentamis- ja kunnossapitopalvelut					2.473,75	-2.473,75	0,0	
		435600	Alueiden rakentamis- ja kunnossapitopalvelut	278,26	500,00		500,00	370,80	129,20	74,2	
		436000	Koneiden ja laitteiden kunnossapitopalvelut	148,30	700,00		700,00		700,00		
		437000	Matkakustannukset (oma henkilöstö)		200,00		200,00		200,00		

IK, Jm

Pääluokka	Pääkirjaili		TP edellinen vuosi 2022	TA kuluva 2023	TA muutokset 2023	TA yhteensä 2023	Toteuma 2023	Yli-ali	T-%	
4	Hautaus toimi	* 438500	Kuljetuspalvelut				620,00	-620,00	0,0	
		* 442100	Omaisuusvakuutukset	385,67	610,00		610,00	383,77	226,23	62,9
		* 443500	Yhteistyökorvaukset		820,00		820,00		820,00	
		* 447000	Muut palvelut	2 328,04	0,00		0,00		0,00	
		▲ Pavelujen ostot		9 042,67	3 830,00		3 830,00	3 848,32	-18,32	100,5
		* 447642	Investointi vihersuunnittelu	465,00						
		* 447701	Investointi rakentaminen	6 162,80						
		* 447724	Investointi viherrakennustyöt	10 588,61						
		* 447750	Investointi hankinnat	7 006,00						
		* 447899	Investointi aktivointi	-24 222,41						
		▲ Investointi		0,00						
		* 458000	Muut vuokrat	4 550,00	4 500,00		4 500,00	1 050,00	3 450,00	23,3
		▲ Vuokrakulut		4 550,00	4 500,00		4 500,00	1 050,00	3 450,00	23,3
		* 462000	Muut koneet ja laitteet		500,00		500,00		500,00	
		* 466500	Työvälineet ja työkalut	364,31	500,00		500,00	202,66	297,34	40,5
		* 467000	Elintarvikkeet	159,78	100,00		100,00	154,42	-54,42	154,4
		* 469000	Poltto- ja voiteluaineet	1 867,59	4 050,00		4 050,00	1 027,79	3 022,21	25,4
		* 471000	Sähkö	681,26	700,00		700,00	370,34	329,66	52,9
		* 471300	Vesi	100,13	200,00		200,00	174,05	25,95	87,0
		* 472000	Rakennus-, korjaus- ja huoltotarvikkeet	46,50	600,00		600,00	4 051,67	-3 451,67	675,3
		* 472500	Puutarhatarvikkeet ja -aineet	51,34	75,00		75,00		75,00	
		* 472600	Kukat, kynttilät ja ehtoollistarvikkeet	306,90	310,00		310,00	55,30	254,70	17,8
		* 472900	Suojavaatteet	277,74	450,00		450,00	416,87	33,13	92,6
		* 474000	Muut aineet, tarvikkeet ja tavarat	700,88	200,00		200,00	4 050,98	-3 850,98	2 025,5
		▲ Ostot tilikauden aikana		4 556,43	7 685,00		7 685,00	10 504,08	-2 819,08	136,7
		▲ Aineet ja tarvikkeet		4 556,43	7 685,00		7 685,00	10 504,08	-2 819,08	136,7
		* 491200	Kiinteistövero	117,24	80,00		80,00	83,00	-3,00	103,8
		▲ Muut toimintakulut		117,24	80,00		80,00	83,00	-3,00	103,8
		▲ Toimintakulut		50 112,52	52 920,00		52 920,00	60 654,73	-7 734,73	114,6
		▲ TOIMINTAKATE		27 212,82	33 920,00		33 920,00	51 428,33	-17 508,33	151,6
		▲ VUOSIKATE		27 212,82	33 920,00		33 920,00	51 428,33	-17 508,33	151,6
		* 643000	Poistot hautaus-toimen pysyvistä vastaavista	365,65	0,00		0,00		0,00	
		▲ Suunnitelman mukaiset poistot		365,65	0,00		0,00		0,00	
		▲ Poistot ja arvonalentumiset		365,65	0,00		0,00		0,00	
		▲ TILIKAUDEN TULOS		27 578,47	33 920,00		33 920,00	51 428,33	-17 508,33	151,6
		▲ TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)		27 578,47	33 920,00		33 920,00	51 428,33	-17 508,33	151,6

KIRKKONEUVOSTON PÄÄTÖS:

Esityksen mukaan.

Muutoksenhaku: -
Tiedoksi/toimenpiteet: kirkkovaltuustoon

111 § MUUT ASIAT

Myrskärin siivouksen tilanteen selvittää vs. kirkkoherra.
Vs. kirkkoherra selvitti yhteistyötä koulun kanssa.

112 § TIEDOKSI

Rippikouluryhmään on tähän mennessä ilmoittautunut 28 rippikoululaista. Yli 25 menevän rippikoululaisten osallistumisesta leirille on kirkkoneuvoston tehtävä asiasta erillinen päätös. Asiaan palataan keväällä, kun rippikoululaisten todellinen määrä on selvillä.

Kirkolliskokousedustajien ja hiippakuntavaltuuston jäsenten vaalit 13.2.2024.
Kolehtisuunnitelma laadittu.

113 § KOKOUKSEN PÄÄTÖS

Puheenjohtaja mainitsi oikaisuvaatimuksen ja päätti kokouksen klo 18.55.

